



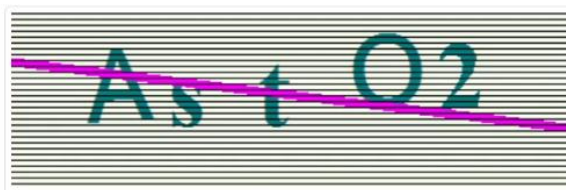
HANDWERKERBONUS

Antragstellung mittels Amtlichen Lichtbildausweis

1 Sicherheitsabfrage

Im ersten Schritt wird durch eine Sicherheitsabfrage überprüft, ob der Antrag von einer realen Person oder einem automatisierten System (Bot) stammt. Dazu müssen Sie die im Bild angezeigten Zahlen und Buchstaben in das dafür vorgesehene Feld eingeben.

Sicherheitsabfrage



Bitte geben Sie die Zeichen ein, die Sie im Bild sehen. *



2 Antragstellung mittels amtlichen Lichtbildausweises



ID Austria



Amtlicher Lichtbildausweis

3 Persönliche Daten (Stammdaten)

In diesem Schritt geben Sie Ihren Namen und Ihr Geburtsdatum ein. Optional können Sie Ihr Geschlecht angeben. Unterstützen Sie eine andere Person bei der Antragstellung, tragen Sie bitte deren Daten ein.

Förderwerber/in


Vorname

Nachname

Geburtsdatum

Geschlecht

Kontaktdaten

Verzicht auf elektronische Kommunikation 

E-Mail-Adresse * 

E-Mail-Überprüfung

4 Kommunikationsweg und Bankdaten

In diesem Schritt geben Sie Ihre bevorzugte Kommunikationsart, Ihre E-Mail-Adresse (falls vorhanden), Ihre Telefonnummer und Ihre Bankdaten an.

Kontaktdaten

Verzicht auf elektronische Kommunikation 

E-Mail-Adresse (verifiziert)

Telefonnummer 

Kontoverbindung für Auszahlung


IBAN * 

Vor- und Nachname von Kontoinhaber:in sind gleichlautend zu oben angegebenem Vor- und Nachname von Förderwerber:in

5 Wohnsitz

Hier geben Sie Ihren Wohnsitz an. Das Formular unterstützt Sie dabei mit einer Suchfunktion. Anschließend überprüfen Sie Ihre Angaben und bestätigen deren Richtigkeit.

Wohnsitz

Art des Wohnsitzes * 

Wenn Sie mehrere Wohnsitze in Österreich haben, wählen Sie "österreichischer Hauptwohnsitz" aus und geben Sie die Adresse dieses Wohnsitzes an.

Ausgewählte Adresse *

6 Leistungsort und Abrechnungsdaten

In diesem Abschnitt geben Sie alle förderrelevanten Daten ein, wie den Ort der Leistungserbringung, das leistende Unternehmen und die Höhe der Arbeitskosten. Zudem müssen Sie nun die Rechnungen und Zahlungsbestätigungen (z.B. Kontoauszüge) als PDF hochladen. In Kürze wird es auch möglich sein, Bilddateien (z.B. Handyfotos) hochzuladen.

Ort der Leistungserbringung

Leistungsort *

Abrechnungsdaten

Rechnung

Unternehmen *

Geben Sie zunächst den Namen des Unternehmens im Feld ein um die Suche zu starten. Falls die Suche nach dem Namen zu vielen Ergebnissen führt, geben Sie zusätzlich einen Teil der Firmenadresse ein.

Zeitraum der Leistungserbringung von (TT.MM.JJJJ) * bis (TT.MM.JJJJ) *

Die Leistungserbringung ab dem 1. März 2024 ist förderbar.

Arbeitskosten ohne Steuer/netto laut Rechnung (min 250€) *

Rechnung (PDF) *

Kontoauszug, Überweisungsbeleg oder Beleg aus Registrierkassensystem (PDF) *

Die Arbeitsleistung wurde nicht von mir in Auftrag gegeben

7 bis 8 Kontrolle und Bestätigung

In den nächsten Schritten bestätigen Sie die Richtigkeit Ihrer Angaben und akzeptieren die Förderbedingungen. Abschließend erhalten Sie eine Zusammenfassung Ihres Antrags als PDF-Datei. Wenn Sie eine E-Mail-Adresse angegeben haben, wird Ihnen das gesamte Dokument zusätzlich per E-Mail zugesandt.

Formularende

Bundesministerium Arbeit und Wirtschaft | BUCHHALTUNGSAGENTUR DES BUNDES

Info Stammdaten Förderdaten Bestätigung Kontrolle **Abschluss**

Vielen Dank, Ihr Antrag mit der ID **B8A8-9D0A-444D-BC33** wurde erfolgreich abgeschickt!

Bitte notieren Sie sich diese Antragsnummer für spätere Anfragen.

Hier können Sie Ihre Antragsdaten herunterladen. Falls Sie eine e-Mailadresse angegeben haben, wird Ihnen dieses Dokument auch zugeschickt.

Verfügbare Dokumente

- [B8A8-9D0A-444D-BC33.pdf](#)